



الجمهورية الفلسطينية
وزارة المالية

انضم الى فريق عمل وزارة المالية مديرية المالية العامة



مراقب ضرائب رئيسي، مراقب تحقق، رئيس محاسبة
مراقب ضرائب، مراقب جباية، محاسب ومحتسب

© Institut Des Finances Basil Fuleihan

تشرين الأول : ٢٠١٢
يوزع مجاناً

and is copyrighted work.

إن هذا الدليل هو ثمرة التعاون بين مجلس الخدمة المدنية ووزارة المالية ومعهد باسل فليحان المالي والاقتصادي، وقد وضع كمرجع للراغبين بالتقدم إلى بعض وظائف وزارة المالية -مديرية المالية العامة- من خلال المباريات التي ينظمها مجلس الخدمة المدنية.



تمهيد

وزارة المالية تريد تجديد شبابها... بكم

على مستوى الحكومة ككلّ، كما على مستوى وزارة المالية، ورشة إصلاح انطلقت بقوة وعزم. ولأن جزءاً كبيراً من العمل الإصلاحي يقع على وزارة المالية، لا بدّ من تعزيز صفوف الوزارة بعناصر جدد، لا تريدهم موظفين فحسب، بل شركاء و"مساهمين" في الجهد الإصلاحي ذي الطابع الوطني.

ما يلزم وزارة المالية في ورشتها الإصلاحية، هو العنصر الشاب، النشيط، الجاد، الملتزم، المتفاني، المندفع للخدمة، المبادر في إطار "طاعة" القانون. الموظف الكفيّ، صاحب العلم والاختصاص. ومن دون هذا الموظف، المطلوب على المستويات كافة، تبقى الجهود التطويرية لوزارة المالية ناقصة وغير مجدية.

لا تستطيع وزارة المالية أن تتطور إذا لم تجد شبابها، ولا يمكنها أن تنشّط الاقتصاد اللبناني إذا لم تضحّ في عروقها دماً جديداً، من خلال استقطاب أصحاب الكفاية والعلم، ومن خلال تنمية مهارات كوادرها البشرية، وهذا الاستقطاب غير ممكن من دون وجود حوافز، منها ما هو مادي ومنها ما هو معنوي، وإذا كان مجرد الإسهام في

© Institut Des Finances Basil Fuleihan



المحتوى

- ٤ .١ مديرية المالية العامة: دور محوري في إدارة المال العام وتفعيل الدورة الاقتصادية
- ٨ .٢ طموح مديرية المالية العامة: إدارة حديثة تواكب العصر
- ١٠ .٣ كيف أنضم إلى فريق عمل مديرية المالية العامة؟
- ١٤ .٤ المباراة
- ١٦ .٥ بعد نجاحي في المباراة
- ١٨ .٦ مساري المهني في مديرية المالية العامة

© Institut Des Finances Basil Fuleihan

This document was downloaded from the website of Institut Des Finances Basil Fuleihan

and is copyrighted work.

التحدي الإصلاحي حافزاً في حد ذاته، فان ما تشهده الوظائف في وزارة المالية من تطور مستمر في كيفية تأدية المهام وفي تقنيات العمل وأدواته، يجعل هذه الوظائف جاذبة لا طاردة، ويزيد رغبة خريجي الجامعات وحملة الشهادات في توليها.

وهذا الكتيب، وهو ثمرة التعاون بين وزارة المالية ومجلس الخدمة المدنية والمعهد المالي- معهد باسل فليحان المالي والاقتصادي، أعد ليثير اهتمامكم بالوظيفة العامة ويحفركم للانضمام إلى فريق عمل مديرية المالية العامة في وزارة المالية. وما يسعى هذا الكتيب إلى التركيز عليه هو "الحلّة الجديدة" للوظيفة العامة في وزارة المالية، وهي تبقى ناقصة إذا لم تكملوها أنتم... أيها الشباب.

أملنا كبير بالجيل الشاب المتعلم ليلعب دوراً في قيام إدارة عامة جديدة، فاعلة ونشيطة وخلاقة، تواكب تطورات العصر والحداثة، ومتطلبات الإصلاح، فجميعنا معنيون بمستقبل وطننا.

الاقتصادي والسياسي والاجتماعي للبلاد وتأثير مقترحات الموازنة عليه (مديرية الموازنة ومراقبة النفقات):

ب. تنفيذ الموازنة لناحية نفقات وواردات الدولة:

- **تنفيذ معاملات دفع المال العام:** إصدار حوالات الصرف والتدقيق في معاملات تصفية النفقات لجميع الإدارات العامة. دفع رواتب موظفي الدولة ومعاشات المتقاعدين منها... (مديرية الصريفات).

وزارة المالية - مديرية المالية العامة

- **تنفيذ عمليات تحصيل الضرائب والرسوم.** وجمع الإحصاءات الضريبية ووضع الدراسات المتعلقة بها (مديرية الواردات ووحداتها الإقليمية في المحافظات/ المالبات).
- **تطوير التشريع الضريبي، والإعداد للاتفاقات الضريبية الدولية...**

ج. إدارة عمليات خزينة الدولة ومسك حساباتها بما

فيه قروضها الداخلية والخارجية، تنفيذ عمليات قبض ودفع المال العام من خلال الوحدة المركزية في بيروت والوحدات الإقليمية في الأفضية (المحتسبات). التدقيق في حسابات موازنات المؤسسات العامة والمصالح العامة والصناديق المستقلة. تنسيق حركة النقود بين كافة صناديق الدولة. تحضير قطع الحساب السنوي لاختتام السنة المالية... (مديرتي الخزينة والدين العام والمحاسبة العامة).

مراقب ضرائب، مراقب جباية، محاسب أو
محتسب في الفئة الرابعة،
مراقب ضرائب رئيسي، مراقب تحقق، أو رئيس
محاسبة في الفئة الثالثة.

انضم الى فريقنا عمل

١ . مديرية المالية العامة: دور محوري في إدارة المال العام وتفعيل الدورة الاقتصادية

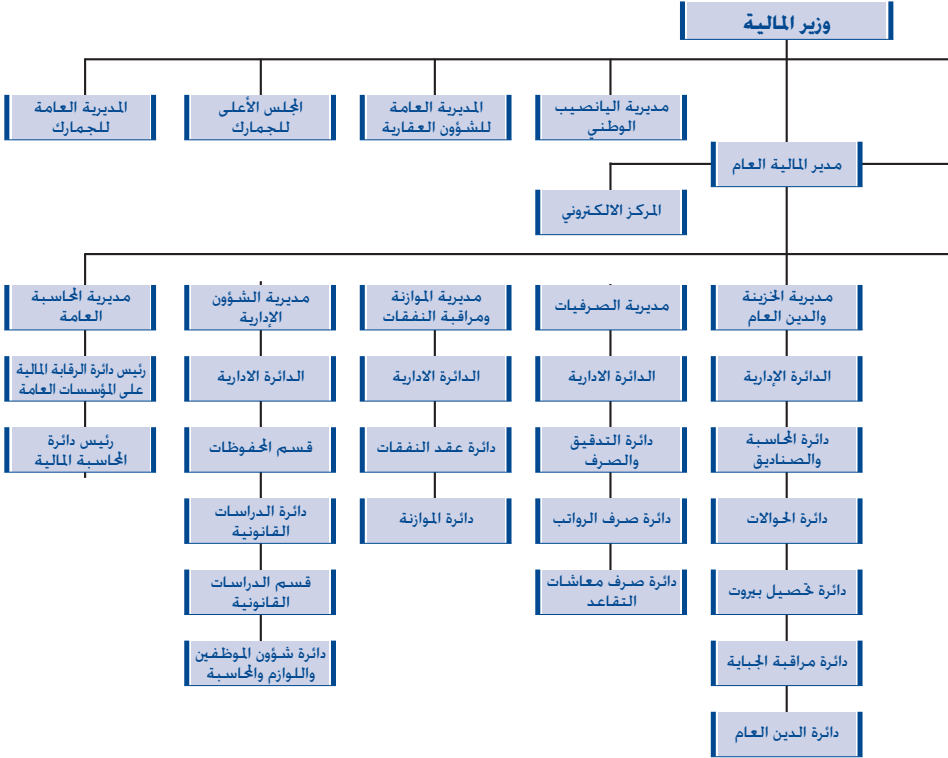
تشكل مديرية المالية العامة إحدى مديريات وزارة المالية اللبنانية، إلى جانب المديرية العامة للجمارك، المديرية العامة للشؤون العقارية والمساحة، ومديرية اليانصيب الوطني.

لمديرية المالية العامة دور أساسي في تنفيذ سياسة وزارة المالية، من خلال:

أ. إعداد مشروع الموازنة العامة للدولة والذي يتضمن جميع نفقات وواردات الدولة، وذلك بعد درس الوضع

© Institut Des Finances Basil Fuleihan

This document was downloaded from the website of Institut Des Finances Basil Fuleihan



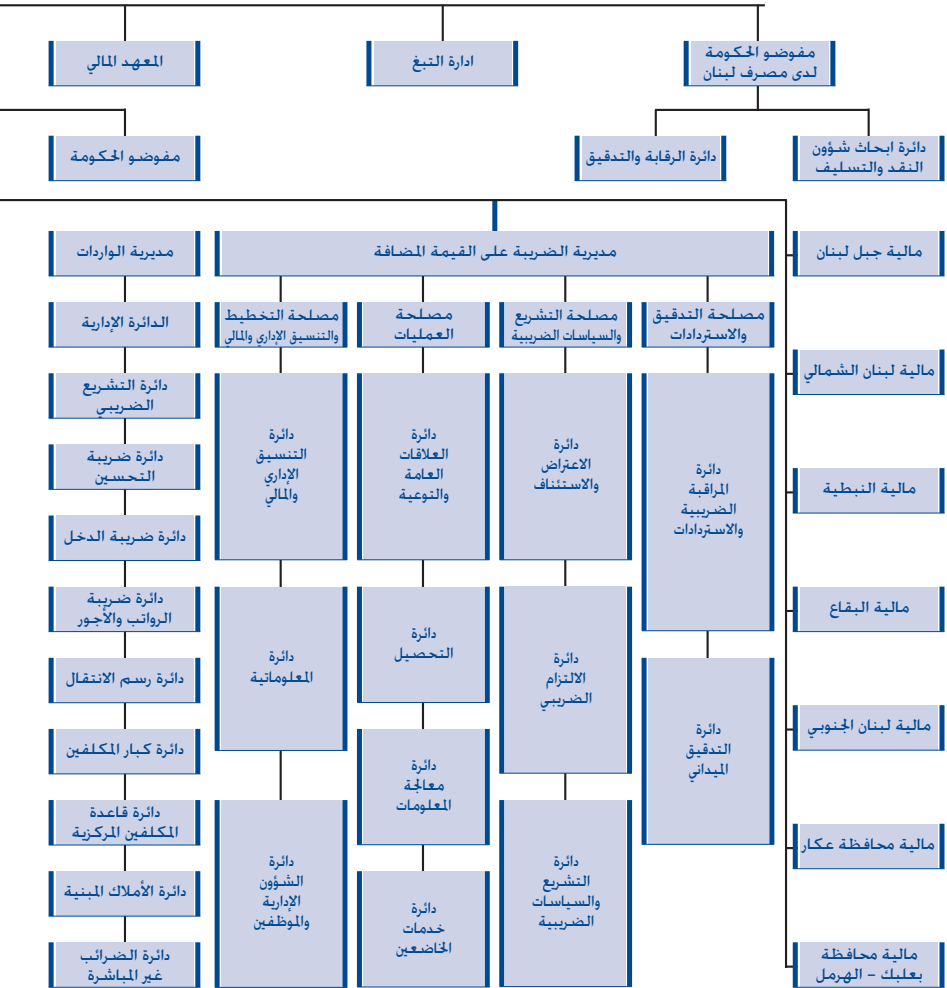
يتصل عمل مديرية المالية العامة بجهات عدة، منها:

- المكلفون (تسديد الرسوم • المستثمرون والضرائب)
- الوزارات (إعداد الموازنة وتنفيذها) الأطراف
- المؤسسات العامة (الرقابة الماليّة) المنظمات الإقليمية والدولية المختصة
- مصرف لبنان وبورصة بيروت • إلخ. (تنظيم القطاع المالي)

وهذا يتطلب فعالية مديرية المالية العامة وتفوقها في أدائها لمهامها وضرورة أن يتمتع موظفيها بالكفاءة والحماسة المطلوبتين

© Institut Des Finances Basil Fuleihan

هيكلية مديرية المالية العامة:



© Institut Des Finances Basil Fuleihan

لأعمال الخزينة بما يسمح بإصدار الاعتمادات المعقودة في الأوقات المحددة. مكننة دفع الرواتب ومعاشات التقاعد ومدفوعات الدولة والدفع الإلكتروني من خلال المصارف التجارية.

ج. إدارة الدين العام: وتهدف إلى تخفيض كلفة ومخاطر الدين العام من خلال مؤسسة إدارة الدين العام في إطار مديرية الموازنة والدين العام وإعطاء المعلومات المفيدة للأسواق.

د. تحديث آلية إعداد الموازنة وتنفيذها خضيراً لاعتماد موازنة البرامج والآداء في مرحلة مستقبلية، وضع هيكلية وتصنيفات جديدة لموازنة الدولة وتعميمها على الإدارات العامة واعتماد آليات جديدة لتحديد الواردات، ومكننة وسائل إعداد وتنفيذ الموازنة في الوزارات المنفقة.

تُطوّر وزارة المالية علاقات تعاون مع شركاء خارجيين مثل صندوق النقد الدولي والبنك الدولي والاتحاد الأوروبي وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي ووزارات مالية دول أجنبية لاسيما وزارة المال الفرنسية، بهدف الاستفادة من الخبرات المتنوعة لديها وتأمين المشورة والدعم لتنفيذ مشاريعها التطويرية.

٢. طموح مديرية المالية العامة: إدارة حديثة تواكب العصر

قامت مديرية المالية العامة في السنوات الأخيرة وبجهود جميع وحداتها بخطوات كبيرة ومتقدمة في مسيرة التطوير والتحديث والإصلاح وإدارة الأمور الاقتصادية والمالية في مرحلة حرجة من عمر الوطن.

وقد تركز برنامج الإصلاح المتكامل حول ثلاثة محاور:

أ. الإصلاح الضريبي: ويهدف إلى تحديث الإدارة الضريبية وتحسين الخدمة المقدمة للمواطنين. وذلك من خلال تطوير التشريع الضريبي، إعادة هيكلة/ تنظيم الإدارة الضريبية وفقاً لفئات المكلفين ونوع الخدمات المقدمة، إدخال المكننة وأساليب العمل الجديدة، قبول التصاريح من خلال البريد والدفع من خلال المصارف التجارية، والتواصل مع المواطن من خلال نشر المعلومات وإحداث وحدات متخصصة بخدمات المكلفين.

ب. تحديث إدارة الخزينة والصرفيات: وذلك من خلال إصلاحات تهدف إلى ترشيد الانفاق العام، اعتماد مبادئ محاسبية جديدة والتحضير لقانون محاسبة عامة حديث، إصدار التقارير والاحصاءات المالية الدورية، التخطيط

© Institut Des Finances Basil Fuleihan

و. أن لا أكون قد احلت على التقاعد أو انهيت خدمتي عملاً بأحكام قوانين استثنائية وخاصة:

ز. وأن أكون حائزاً الشهادات والمؤهلات العلمية الدنيا المطلوبة للوظيفة:

● أولاً: الشهادات الدنيا المطلوبة للتقدم لوظائف الفئة الرابعة:

الشهادة	الاختصاص	الخبرة
الامتياز الفني T.S أو ما يعادله	● المراجعة والخبرة في المحاسبة	غير مطلوبة
دبلوم جامعي للتكنولوجيا (D.U.T) أو ما يعادله	● المحاسبة والعلوم المالية	غير مطلوبة
شهادة البكالوريا الفنية أو ما يعادلها	● العلوم التجارية	خبرة 4 سنوات على الأقل في هذا الحقل في إدارة عامة أو مؤسسة عامة أو بلدية كبرى.
<p>◀ مثبتة بإفادة من الجهة المعنية. وأعضى من شرط الخبرة العملية إذا كنت قد أجزت دراسة جامعية مدة 3 سنوات على الأقل في إدارة الأعمال (إدارة وتسويق أو محاسبة وتمويل) بعد نيل الشهادة المطلوبة.</p>		

٣. كيف انضم إلى فريق عمل مديرية المالية

العامّة؟

مراقب ضرائب، مراقب جباية، محاسب ومحتسب
(فئة ٤). مراقب ضرائب رئيسي، مراقب تحقق، ورئيس
محاسبة (فئة ٣).

أ. أن أكون لبنانياً منذ عشر سنوات على الأقل:

ب. أن أكون قد بلغت العشرين عاماً ولم أجاوز الخمسة
وثلاثون عاماً إذا كنت مرشحاً لوظيفة من الفئة الرابعة، أو
الأربعة والأربعون عاماً إذا كنت مرشحاً لوظيفة من الفئة الثالثة:

ج. أن أثبت أهليتي الصحية للقيام بمهام الوظيفة
المرشح لها:

د. أن أمتع بالأهلية الأخلاقية، فلا يكون محكوماً علي
بجناية أو محاولة جناية من أي نوع كانت، أو بجنحة شائنة،
أو محاولة جنحة شائنة:

هـ. أن أكون غير معزول أو مصروف بسبب تأديبي من
وظيفة أو خدمة في إحدى الإدارات أو المؤسسات
العامّة أو البلديات أو الحاديات البلديات:

هنالك خمس فئات في الوظيفة العامة اللبنانية: الفئة الخامسة هي الفئة الدنيا
والفئة الأولى هي الفئة العليا: لكل فئة من الفئات شروط خاصة للتوظيف
تضاف إلى الشروط العامة المشتركة لكل الفئات

<p>المحامين في لبنان تؤكد أنني كنت مسجلاً لديها خلال المدة ذاتها.</p>	<p>● المراجعة والخبرة في المحاسبة</p>	<p>● الإجازة الفنية LT</p>
	<p>● المراجعة والخبرة في المحاسبة</p>	<p>● الإجازة التعليمية الفنية LET ▶ مسبوقة بشهادة البكالوريا اللبنانية أو البكالوريا الفنية، أو ما يعادل كلاً منهما رسمياً.</p>
<p>خبرة لا تقل عن ست سنوات، بعد نيل شهادة، في إدارة عامة أو مؤسسة عامة أو بلدية أو إتحاد بلدي أو مؤسسة خاصة؛ ▶ مثبتة بإفادة من الجهة المعنية وإفادة انتسابي إلى الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي خلال المدة ذاتها.</p>	<p>● المراجعة والخبرة في المحاسبة ● العلوم المصرفية ● المعلوماتية الإدارية</p>	<p>● شهادة الامتياز الفني ▶ مسبوقة بشهادة البكالوريا اللبنانية أو البكالوريا الفنية أو ما يعادل كلاً منهما رسمياً. TS</p>
<p>● ثالثاً: للموظف في ملاك وزارة المالية في حال لم تكن تملك المؤهلات العلمية والعملية المبينة آنفاً، وأنت موظف في وزارة المالية يحق لك الترشح لوظائف الفئة الثالثة المذكورة أعلاه شرط أن تكون لديك خبرة منذ عشر سنوات على الأقل كمراقب ضرائب، مراقب جباية، محاسب أو محتسب.</p>		

© Institut Des Finances Basil Fuleihan

و. علي أن أجتاز بنجاح المباراة التي ينظمها مجلس

الخدمة المدنية للدخول إلى الوظائف المالية.

• **ثانياً: الشهادات الدنيا المطلوبة للتقدم لوظائف الفئة الثالثة:**

الخبرة	الاختصاص	الشهادة
غير مطلوبة	<ul style="list-style-type: none"> • اقتصاد • تجارة • محاسبة • إدارة الأعمال • مالية • محاسبة وعلوم مالية • إحصاء • معلوماتية • حقوق 	<ul style="list-style-type: none"> • دبلوم دراسات عليا • دبلوم دراسات معمقة • ماجستير • MAITRISE • مسبوقة بالإجازة • المختصة وبشهادة • البكالوريا اللبنانية أو • ما يعادلها رسمياً؛
<p>خبرة سنتين على الأقل بعد نيل الشهادة المطلوبة، في حقول الاختصاص المبينة جانباً، في إدارة عامة أو مؤسسة عامة أو بلدية كبرى أو مؤسسة خاصة؛</p> <p>← مثبتة بإفادة من الجهة المعنية وبإفادة انتسابي إلى الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي خلال المدة ذاتها.</p> <p>أو خبرة سنتين على الأقل في مجال المحاسبة؛ مثبتة بإفادة من إحدى نقابات</p>	<ul style="list-style-type: none"> • اقتصاد • تجارة • محاسبة • إدارة الأعمال • مالية • محاسبة وعلوم مالية • معلوماتية • إحصاء • حقوق 	<ul style="list-style-type: none"> • إجازة • بكالوريوس

د. يُعيّن مجلس الخدمة المدنية لكل مباراة لجنة فاحصة تتألف من موظفين عامين حاليين وسابقين، ومن أخصائيين في مواضيع المباراة من أساتذة ثانويين وجامعيين وغيرهم.

هـ. تضع اللجنة الفاحصة أسئلة المباراة في صبيحة يوم إجراء المباراة وترسلها إلى مراكز المباراة في ظروف مختومة بالشمع الأحمر للحفاظ التام على سريتها.

لا تنسَ حمل بطاقة هويتك معك يوم المباراة!
ولا تتأخر عن الموعد المحدد لبداً المباراة وإلاّ مُنعت من المشاركة فيها!

و. تُصحّح المسابقات وتُعلن لائحة الناجحين (بحسب مرتبة النجاح) على باب مجلس الخدمة المدنية وعلى موقعه الإلكتروني على الانترنت.

٤ . المباراة

أ. يُعلن مجلس الخدمة المدنية عن تاريخ ومكان وشروط ومستندات ومواد المباراة على باب المجلس وفي الإذاعة اللبنانية وفي ثلاث صحف يومية محلية على الأقل وعلى موقعه الإلكتروني على الإنترنت (www.csb.gov.lb) ويتم آخر إعلان قبل ١٥ يوماً من تاريخ المباراة.

ب. تُقدّم طلبات الاشتراك في المباراة مع كامل المستندات المطلوبة لدى دائرة المباريات في مجلس الخدمة المدنية.

ج. بعد درس الطلبات، يصدر مجلس الخدمة المدنية قراراً بالمرشحين المقبولين لإجراء المباراة (أي المستوفين كل الشروط المطلوبة والمذكورة في **الفقرة السابقة ٣**) ويُعلّق القرار على باب مجلس الخدمة المدنية.

لا تتقدم بالمستندات الأصلية مع الطلب (كالشهادات الدراسية الأصلية) ولكن بصور مصادق عنها وفق الأصول. إذ أن مجلس الخدمة المدنية يحتفظ بكل المستندات ولا يحق لك استرجاعها في المبدأ حتى لو رُفض طلبك!

© Institut Des Finances Basil Fuleihan

الاقتصادي والمالي التابع لوزارة المالية، وذلك لمدة تتراوح بين شهرين وثلاثة أشهر ومن خلال دورات إعدادية متخصصة بالمواضيع المرتبطة ارتباطاً وثيقاً بمتطلبات وظيفتي المستقبلية والتي تتناسب مع المهام اليومية لعملي في وزارة المالية (كدراسة الملفات، وإعداد التقارير، والتدقيق في الأرقام، وتنظيم المواعيد مع المكلفين، والتفاعل اليومي معهم، وإدارة النزاعات التي قد تستجد نتيجة هذا التفاعل، إلى ما هنالك من نشاطات رئيسية).

ح. أنتسب إلى تعاونية موظفي الدولة بعد تقديمي بطلب لهذا الغرض، وأستفيد كموظف عام من عدة تعويضات ومنافع، كالتعويض العائلي ومنح التعليم، وغيرها من المنافع والخدمات التي تقدمها التعاونية.

التصريح عن الثروة

إذا توظفت في مديرية المالية العامة، عليك التقدم إلى مجلس الخدمة المدنية (عبر وزارة المالية) عند مباشرتك العمل، بتصريح موقع منك تبين فيه الأموال المنقولة وغير المنقولة التي تملكها أنت وزوجك وأولادك القاصرين.

عليك كذلك أن تقدم مستقبلاً، خلال مهلة 3 أشهر من تاريخ انتهاء خدمتك، تصريحاً ثانياً تبين فيه ما أصبحت تملكه أنت وزوجك وأولادك القاصرين، وأن حدد أوجه الاختلاف بين التصريحين الأول والثاني.

© Institut Des Finances Basil Fuleihan

ه. بعد نجاحي في المباراة

أ. يُدرج أسمى على لائحة الناجحين في المباراة لمدة سنتين من تاريخ إعلانها، ويكون لهذه اللائحة أفضلية خلال سنتين على اللائحة التي تليها.

ب. النجاح في المباراة يؤهلني للتعين في الوظيفة المتبارى عليها ولكنه لا يمنحني حقاً مكتسباً للتعين.

ج. أعين في الدرجة الأولى من سلسلة رواتب فئتي الوظيفية، وأتدرج بمعدل درجة واحدة كل سنتين. يشكل التدرج زيادة راتب ولا ينتج عنه وضع وظيفي جديد.

د. أستحق راتبي اعتباراً من تاريخ مباشرتي العمل.

هـ. أظل موظفاً متمرنًا لمدة سنة، يحق للإدارة في نهايتها تثبيتي أو الاستغناء عن خدماتي إذا رأته مبرراً لذلك.

و. ألتحق بدورة تدريب للوظيفة في القطاع الحكومي عامةً ولوظيفتي المستقبلية خاصةً، في المعهد الوطني للإدارة (ENA)، قبل أن يُصار إلى النحاق في وظيفتي.

ز. كنها وأستفيد من فرصة نادرة للإعداد والتدريب المتخصصين في المعهد المالي- معهد باسل فليحان

محاسب، بحسب طبيعة عمل كل مديرية:

◀ **محاسب في الديوان:** مسك السجلات المحاسبية المتعلقة بموازنة مديرية المالية العامة (النفقات المعقودة- المصفاة- المصروفة- المدفوعة). إعداد طلبات حجز الاعتمادات للنفقات المترتبة على مديرية المالية العامة وإعداد جداول الرواتب...

◀ **محاسب في الخزينة:**

- مسك حسابات الإدارات والمؤسسات العامة.
- تدقيق الحسابات المفتوحة لدى الخزينة.
- تنظيم جداول شهرية بالأموال المقبوضة.
- إلخ.

◀ **محاسب في الصرفيات:** التدقيق في المعاملات الواردة من كافة الإدارات المتعلقة بالنفقات المترتبة عليها والتثبت من صحة حساباتها ومن انطباقها على القانون...

◀ **محاسب في الموازنة:**

- مسك حسابات مراقبي عقد النفقات.
- إعداد مشاريع نقل الاعتمادات.
- إلخ.

◀ **محاسب في المحاسبة العامة:** تدقيق حسابات المعاملات الواردة من مختلف وحدات مديرية المالية العامة وإعداد قطع الحساب السنوي...

أمين صندوق: القيام بعمليات القبض أو الدفع لحساب الخزينة.

معاون أمين صندوق: معاونة أمين الصندوق بعمليات القبض والدفع.

جابي: قبض مستحقات الخزينة من المكلفين بالضرائب.

٦ . مساري المهني في مديرية المالية العامة

أ. ما هي المهام التي سأضطلع بها بعد تعييني في مديرية المالية العامة؟

إذا عيّنتُ في وظيفة ضمن المهن المالية التي يغلب عليها طابع المحاسبة...
...مراقب جباية، محاسب، أمين صندوق، معاون أمين صندوق، جابي،
محتسب (فئة ٤) أو رئيس محاسبة (فئة ٣)

تتنوع مهام هذه المهن ما بين عمليات القبض والدفع في صناديق الخزينة، ومسك الحسابات (حسابات وزارة المالية لاسيما حسابات القروض وحسابات مراقبة عقد النفقات وحسابات المؤسسات العامة، إلخ...)، والتدقيق في المعاملات المحاسبية ومقارنة انطباقها على القانون، إلى إعداد قطع الحساب السنوي، فمراقبة جباية الضرائب ، إلخ...

في الفئة الرابعة

مراقب جباية:

- مراقبة تحصيل الضرائب المباشرة وغير المباشرة.
- إعداد التقارير بنتيجة الجولات على المحتسبات للتدقيق في أعمال الجباية.
- إلخ.

© Institut Des Finances Basil Fuleihan

إذا عيّنتُ في وظيفة ضمن المهن المالية التي يغلب عليها طابع المراقبة والتدقيق...
...مراقب ضرائب، ملاحق، ملاحظ (فئة ٤)، مراقب ضرائب رئيسي، مراقب تحقق (فئة ٣).

تتنوع مهام هذه المهن ما بين خدمة المكلفين والتواصل معهم، إعداد جداول التكاليف بالضرائب، دراسة ملفات المكلفين، إلى مهام ذات مسؤولية أعلى كتوجيه ومتابعة وتدقيق أعمال المراقبين وملاحظة سير العمل في الدوائر الضريبية وإبداء الرأي بالمسائل القانونية، إلى درس الاتفاقات الدولية الضريبية ووضع الدراسات القانونية ومشاريع القوانين والمراسيم، إلخ...

في الفئة الرابعة

مراقب ضرائب:

- خدمة المكلفين: إرشادهم على حقوقهم وواجباتهم وكيفية إنجاز معاملاتهم، الإجابة على أسئلتهم واستفساراتهم.
- دراسة ملفات المكلفين وإجاز معاملاتهم.
- إعداد جداول التكاليف بالضرائب.
- إعداد التقارير عن سير العمل.
- إلخ.

ملاحق: مراجعة المكلفين لتذكيرهم بواجب دفع الضرائب والرسوم المتوجبة عليهم.

ملاحظ: مراقبة إنتاج بعض السلع في مصانع معينة لتحديد الكميات المنتجة وذلك لفرض الرسوم غير المباشر عليها (كمعامل البيرة والمشروبات الروحية ومصانع إنتاج التراب).

محتسب: يدير المحتسب الوحدة المحلية لوزارة المالية في الأفضية (المحتسبية)، والتي تتولى:

- تحصيل الضرائب والرسوم وفقاً لجدول التكلفة الضريبية.
- تأمين المقبوضات أيّاً كان نوعها، وتأمين المدفوعات بناءً على حوالات أو أوامر دفع.
- مسك الحسابات اليومية لكافة أنواع الجبايات بما فيها حسابات البلديات، الأمانات، الكفالات...
- مراقبة أعمال أمناء الصناديق والجباة.
- تنظيم الميزان الشهري لجميع المقبوضات والمدفوعات الذي يرسل إلى مصلحة المحاسبة العامة ودائرة المحاسبة والصناديق ودائرة مراقبة الجباية.
- إلخ.

في الفئة الثالثة

رئيس محاسبة: تختلف مهام رئيس المحاسبة بحسب الإدارة التي يعمل فيها.

◀ في مديرية الخزينة والدين العام:

- الإشراف المباشر على حسابات الخزينة العامة وأهمها حسابات الصناديق من مقبوض ومدفوع ومطابقة هذه الحسابات مع بعضها البعض.
- مسك حسابات القروض المعقودة مع الدولة مباشرة أو بكفالتها، وحساب الإقراض من الخزينة.
- مسك حسابات استثمارات الدولة ومساهماتها في المنظمات والصناديق الدولية والإقليمية.
- إلخ.

◀ في مديرية المحاسبة العمومية: إعداد قطع الحساب لمعرفة نتيجة السنة المالية من وفر أو عجز ولتدقيق نفقات الإدارات العامة..

ب- مستقبلي المهني في مديرية المالية العامة

- **يمكنني الانتقال من وظيفة إلى أخرى** ومن مجموعة مهنية إلى مجموعة أخرى، ضمن فئتي.
 - ▶ فيتم نقلي بقرار من مدير المالية العام، بعد استطلاع رأي مجلس الخدمة المدنية، إذا كنت في الفئة الرابعة.
 - ▶ وبقرار من وزير المالية، بعد استطلاع رأي مجلس الخدمة المدنية، إذا كنت في الفئة الثالثة.
- يجب أن يكون النقل مبنياً على اعتبارات مستمدة من صالح الخدمة وأن يصدر به قرار معلّل.

أمثلة:

- يمكنني أن أنتقل من وظيفة معاون أمين صندوق (فئة رابعة- رتبة ٢) إلى وظيفة أمين صندوق (فئة رابعة- رتبة ١).
- كما يمكنني أن أنتقل من وظيفة مراقب ضرائب رئيسي (فئة ثالثة) إلى وظيفة مراقب حَقَق (فئة ثالثة)

● يمكنني الترقّع من فئتي إلى الفئة التي تعلوها.

فأنتقل إلى وظيفة جديدة تكون ذات مستوى وظيفي أعلى من وظيفتي من حيث الواجبات والصلاحيات والمسؤوليات.

- ▶ فلأنتقل من الفئة الرابعة إلى الفئة الثالثة، علي أن أُوَجَّح في المباراة التي ينظمها مجلس الخدمة المدنية للموظفين وظائف الفئة الثالثة (أنظر ص ١٤)

© Institut Des Finances Basil Fuleihan

في الفئة الثالثة:

مراقب ضرائب رئيسي: تختلف مهام المراقب الرئيسي بحسب الوحدة التي يعمل فيها.

◀ في الدوائر الضريبية:

- توجيه ومتابعة وتدقيق أعمال المراقبين وذلك بغية تحسين الأداء وضبط وتحسين الإنتاجية.
- إعداد التقارير عن نتائج متابعة التحصيل وعن عمليات التدقيق ونتائجها.
- دراسة ملفات المكلفين وإبداء الرأي بها.
- إبداء الرأي بالمسائل القانونية المطروحة.
- إعداد التقارير عن سير العمل وعمليات خدمات المكلفين وكيفية تحسينها.
- إلخ.

◀ في دائرة التشريع الضريبي:

- درس الاتفاقات الدولية الضريبية.
- وضع الدراسات القانونية ومشاريع القوانين والمراسيم.
- درس الدعاوى المتعلقة بالضرائب والمقدمة لدى مجلس شورى الدولة.
- إلخ.

مراقب التحقق

ينتمي مراقب التحقق إلى جهاز مراقبة تحقيقات الضرائب المفروضة بجميع أشكالها على الأراضي اللبنانية. إن وظيفة مراقب التحقق هي ماثلة لوظيفة المدقق الداخلي في الشركات الخاصة وهو يشكل عنصر من عناصر الضبط الداخلي لوزارة المالية، فتشمل مهامه:

- التدقيق في حسن سير العمل في الدوائر الضريبية.
- التدقيق في صوابية التكاليف الضريبية والتنزيلات الضريبية...
- إعداد أبحاث ودراسات ومقترحات حول أساليب تطوير أعمال التحصيل.
- درس ومتابعة الاعتراضات المقدمة من قبل المكلفين.

● إلخ.

أمثلة:

- يمكنني إذا كنت مراقب ضرائب (فئة رابعة) أن أصبح مراقب ضرائب رئيسي (فئة ثالثة) بعد اجتيازي المباراة الخاصة بهذه الأخيرة.
- يمكنني إذا كنت محاسباً (فئة رابعة) أن أصبح رئيس محاسبة (فئة ثالثة) بعد اجتيازي المباراة.

▶ ولأترقّع من الفئة الثالثة إلى الفئة الثانية، علي أن أكون من موظفي الدرجة الخامسة على الأقل من الفئة الثالثة، وأن أكون قد أنهيت بنجاح دورة تدريبية في المدرسة الوطنية للإدارة، وأُدرج أسمى على جدول الترفيع.

ويبقى للإدارة سلطة استنسابية بأن تختارني للترفيع أو لا.

جدول الترفيع

تنظم الوزارة جدولاً يتضمن أسماء الموظفين الذين ترشحهم للانتقال من الفئة الثالثة إلى الفئة الثانية. يرسل جدول الترفيع هذا إلى مجلس الخدمة المدنية، قبل أول تشرين الأول من كل سنة، مع الأسباب الموجبة.

أمثلة:

- يمكنني أن أترفع من وظيفة مراقب ضرائب رئيسي (فئة ثالثة) لأصبح رئيس مصلحة في مديرية الضريبة على القيمة المضافة (فئة ثانية).
- يمكنني أن أترفع من وظيفة مراقب حَقَق (فئة ثالثة) لأصبح مديراً لإحدى مديريات المالية العامة أو رئيساً لإحدى المليات في المحافظات (فئة ثانية).

عناوين مفيدة

وزارة المالية - مديرية المالية العامة

ساحة رياض الصلح، شارع الشعب، مبنى بيضون.

هاتف: ٢٠-٠١/٩٨١٠٠١

موقع الإنترنت: www.finance.gov.lb

مجلس الخدمة المدنية

منطقة عين التينة، شارع ثابت رقم ٥٥ المتفرع من شارع

رشيد كرامي (فردان سابقاً)

هاتف: ٨٦٩٨٤١/٠١ - ٨٦٩٨٤٠/٠١ - ٨٦٥٢٣٩/٠١

موقع الإنترنت: www.csb.org.lb

معهد باسل فليحان المالي والإقتصادي

٥١٢ كورنيش النهر، مبنى نقابة الصيادلة

هاتف: ٠١/٤٢٥١٤٧-٩

فاكس: ٠١/٤٢٦٨٦٠

بريد إلكتروني: contact@if.org.lb

موقع الإنترنت: www.if.org.lb



© Institut Des Finances Basil Fuleihan